

# 新兴县2023年特殊困难老年人家庭适老化 改造项目



**至臻项目管理**  
ZHIZHEN PROJECT MANAGEMENT

## 竞争性磋商文件

采购项目编号：GDZZ-2023-09-02

广东至臻项目管理有限公司

2023年9月20日

# 目录

第一部分 磋商邀请函 .....	1
第二部分 供应商须知 .....	5
第三部分 用户需求书 .....	22
第四部分 合同条款 .....	36
第五部分 响应文件格式 .....	41

# 第一部分 磋商邀请函

## 磋商邀请函

广东至臻项目管理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受新兴县民政局（以下简称“采购人”）的委托，对新兴县 2023 年特殊困难老年人家庭适老化改造项目（采购项目编号：GDZZ-2023-09-02）进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格要求的供应商参加。

### 一、磋商项目的名称、预算金额以及项目内容及需求

1. 采购项目名称：新兴县 2023 年特殊困难老年人家庭适老化改造项目；
2. 预算金额：390,000.00 元(报价最高限价)；
3. 项目内容及需求：详见用户需求书。
4. 响应供应商应对全部采购内容进行响应，不允许只对其中部分内容进行响应。
5. 本项目属于服务类采购项目

### 二、供应商资格要求

1. 供应商具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件：
  - (1) 具有独立承担民事责任的能力；【在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，提供有效营业执照（或事业单位法人证书）副本复印件，如非“多证合一”证照的还须同时提供组织机构代码证和税务登记证副本复印件。】
  - (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；【提供承诺函】
  - (3) 有依法缴纳税收证明和社会保障资金的良好记录；【提供承诺函】
  - (4) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录；【提供承诺函】
  - (5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；【提供承诺函】
  - (6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。【提供承诺函】
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：
  - (1) 本项目为专门面向中小企业采购的项目，响应供应商须符合**工业**的中小企业划分标准。【提供中小企业声明函】
3. 本项目特定的资格要求：
  - (1) 响应供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；（以采购人或采购代理机构于投标截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准并打印保存，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）

(2) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；【提供承诺函】

(3) 本项目不接受联合体投标，不允许分包和转包；【提供承诺函】

(4) 法定代表人或单位负责人与参加本采购项目的其他供应商的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他供应商之间不存在直接控股、管理关系。【提供承诺函】

(注：对供应商的资格审查以磋商小组的评审结论为准。)

### 三、购买磋商文件时间、地点、方式

1. 购买磋商文件时间：2023 年 09 月 21 日至 2023 年 09 月 28 日 09:00-12:00; 14:30-17:30 (工作时间)。

2. 购买磋商文件地址：新兴县新城镇升平路 55 号翔顺筠州花园二区第 27 幢 1 层 3 号 (至臻管理)

3. 获取磋商文件方式：现场购买磋商文件。

#### 4. 购买磋商文件时需提交：

① 企业法人营业执照副本复印件；[提供有效期内的《营业执照》或《事业法人登记证》，副本复印件、《税务登记证》副本复印件、《组织机构代码证》副本复印件 (或“三证合一”证明、“五证合一”证明)]

② 法定代表人、被授权人身份证复印件、法定代表人资格证明书原件、法定代表人委托授权书原件；(如是法定代表人前往购买磋商文件，则提供法定代表人证明书原件及法定代表人身份证复印件)

③ 填写完整的《购买文件登记表》；

以上提交的文件均需盖供应商公章 (电子章及彩色打印章无效)。

5. 磋商文件售价：人民币 200 元，售后不退。

### 四、响应文件递交截止时间、磋商时间及地点

1. 递交响应文件时间：2023 年 10 月 08 日 16:30-17:00 (北京时间) (逾期递交的或不符合规定的磋商响应文件将被拒收)

2. 递交响应文件截止时间：2023 年 10 月 08 日 17:00 (北京时间) (逾期递交的或不符合规定的磋商响应文件将被拒绝)

3. 磋商时间：2023 年 10 月 08 日 17:00 (北京时间)

4. 磋商地点：新兴县新城镇升平路 55 号翔顺筠州花园二区第 27 幢 1 层 3 号商铺 (至臻管理)

5. 请各供应商授权代表务必到场参与磋商。(携带本人身份证原件以备核查)

## 五、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

### 1. 采购人

采购人名称：新兴县民政局

采购人地址：新兴县新城镇黄塘路 10 号

采购单位联系人：叶先生

联系人电话：0766-2882783

### 2. 采购代理机构

采购代理机构名称：广东至臻项目管理有限公司

采购代理机构地址：新兴县新城镇升平路 55 号翔顺筠州花园二区第 27 幢 1 层 3 号商铺（至臻管理）

采购代理机构联系人：黎先生

采购代理机构联系电话：0766-2888293

采购代理机构邮箱：gdzzxm@163.com

## 六、磋商文件公示（在以下媒体中发布公示及公告）

广东至臻项目管理有限公司网（<http://www.gdzzxm.com>）。

广东至臻项目管理有限公司

2023 年 9 月 20 日

## 第二部分 供 应 商 须 知

## 一、说明

### 1.1. 适用范围

1.1.1. 本次代理采购的服务项目，属政府采购项目。

1.1.2. 资金来源：财政性资金。

### 1.2. 定义

1.2.1. “采购人”指本采购项目的委托人。

1.2.2. “采购代理机构”指广东至臻项目管理有限公司。

1.2.3. “监管部门”是指：广东省新兴县财政局政府采购监督管理股。

1.2.4. “供应商”指向采购代理机构提交响应文件并参与磋商的法人或其他组织。

1.2.5. “成交供应商”指经法定程序确定并授予合同的供应商。

1.2.6. “货物”指供应商按磋商文件的规定，须向采购人提供的一切产品、物品及其它材料等。

1.2.7. “服务”指供应商提供的货物所需的相关服务以及用户需求书中要求的其他服务。

1.2.8. 磋商文件中规定的“书面形式”包括纸质文件和磋商文件中规定的电子文件。

### 1.3. 合格的供应商

1.3.1. 详见《第一部分 磋商邀请函》。

### 1.4. 合格的货物、服务和工程

1.4.1. “货物”是指供应商制造或组织符合磋商文件要求的货物等。磋商文件中没有提及磋商货物、工程和服务来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应来源本国（政府采购监督管理部门允许采购进口产品的除外，对于供应商提供的进口货物，其必须是合法进口的，需具备原产地证明和合法进货渠道证明文件），在性能、技术和服务等指标都相同的条件下优先采购自主创新、节能、环境标志产品。如涉及政府强制采购的节能产品，供应商必须提供国家确定的认证机构出具的处于有效期内的节能产品认证证书。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并且满足磋商文件的要求。

1.4.2. “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括政府自身需要的服务和政府向社会公众提供的公共服务。

1.4.3. “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

1.4.4. 磋商文件在技术规格中指出的工艺、材料和设备标准以及参照的牌号或分类号仅起参考说明作用，并没有任何限制性。响应供应商在响应中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当（或优）于技术规格的要求。

## 二、磋商文件

### 2.1. 磋商文件的组成

磋商文件包括以下部分：



- 2.1.1. 磋商邀请函；
- 2.1.2. 供应商须知；
- 2.1.3. 用户需求书；
- 2.1.4. 合同条款；
- 2.1.5. 响应文件格式。

## 2.2. 磋商文件的澄清

- 2.2.1. 采购代理机构负责对磋商文件解释并视情况对本项目中比较复杂的事项进行说明和依法回答供应商提出的疑问及问题。需要澄清和回答的疑问和问题应以书面形式按本文件规定的联系方式和地址送达采购代理机构。采购代理机构将根据具体情况采用其认为适当的方式予以回复，并在必要时将不标明问题来源的书面答复发给本项目的供应商。该澄清答复将视为本文件的组成部分。

## 2.3. 磋商文件的补充和修改

- 2.3.1. 根据项目的需要,采购代理机构可对磋商文件进行修改和变更。
- 2.3.2. 磋商文件的修改将以书面的形式于响应文件递交截止时间前通知本磋商文件的所有收受人。该修改文件将构成磋商文件的一部分。供应商应在收到该修改文件后立即以书面形式予以确认并受其约束。
- 2.3.3. 考虑到该修改和变更的影响,采购人和采购代理机构可决定推迟响应文件递交截止时间。
- 2.3.4. 在磋商过程中,磋商文件内容如有实质性的变更,磋商小组应以书面形式通知所有参与磋商的供应商。若供应商对此类实质性变更不予接受,可以要求退出磋商,否则将被视为接受此变更并受其约束。

# 三、响应文件

## 3.1. 响应文件的编写

- 3.1.1. 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容,并按其规定的内容和格式,提交完整的响应文件。
- 3.1.2. 响应文件和来往函件应用中文书写,计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。(除非磋商文件中另有规定)
- 3.1.3. 供应商应按磋商文件的要求进行报价。

## 3.2. 响应文件的构成及要求

- 3.2.1. 参见磋商文件第五部分响应文件格式；

## 3.3. 响应文件的签署、装订和密封

- 3.3.1. 响应文件一式叁份,其中正本壹份和副本贰份,内容应一致,如果正本与副本不符,以正本为准(正本每一页须加盖公章)。响应文件正本应由供应商的法定代表人或经法定代表人正式授权的代表在响应文件上签字或盖章,并需将以书面形式出具的“法定代表人授权书”附在响应文件中。任何

行间插字、涂改和增删，必须由供应商盖章或授权人签名才有效。

- 3.3.2. 响应文件正本须用 A4 纸及不褪色墨水书写或打印，由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须将以书面形式出具的“授权证书”附在响应文件中。
- 3.3.3. 响应文件的正本，磋商文件中已明示需盖章签名处，均须由供应商加盖供应商公章，并经供应商法定代表人或其授权代表签名。如果允许供应商为联合体，联合体在签署响应文件时应在供应商名称后面注明“联合体”字样。
- 3.3.4. 响应文件副本可采用响应文件的正本复印而成，A4 纸装订成册。
- 3.3.5. 没有按照要求递交的响应文件将被视为“无效响应文件”。
- 3.3.6. 所有响应文件必须装入密封的信封或封套。响应文件的正本、副本可以一起封装，如分开封装，在封套上清晰标明“正本”、“副本”字样。封套均应写明供应商名称和地址，以便如果其响应文件被宣布为“无效响应文件”时，能原封退回。
- 3.3.7. 如果封套未按本须知的要求密封和加写标记，采购代理机构概不接受。
- 3.3.8. 响应文件未按本须知的要求密封、签署和加写标记，将会导致符合性审查不通过。

### 3.4. 响应有效期

- 3.4.1. 从响应文件递交截止时间起，响应有效期为 90 天。在特殊情况下，采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式表示。供应商可以拒绝上述要求，同意延期的供应商在原响应有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

### 3.5. 响应文件的递交和撤回

- 3.5.1. 供应商应按竞争性磋商邀请函中规定的时间和地点于响应文件递交截止时间之前递交响应文件。迟于响应文件递交截止时间递交的响应文件将被视为无效。
- 3.5.2. 磋商期间应磋商小组的要求所作的相关修改和最后报价应在磋商小组规定的时间内递交。
- 3.5.3. 在响应文件递交截止时间前供应商可以撤回响应文件，但在响应文件递交截止时间之后不允许撤回。

## 四、磋商及评审

### 4.1. 磋商小组

- 4.1.1. 本次采购依法组建磋商小组。磋商小组由 3 人以上单数组成。
- 4.1.2. 磋商小组在磋商及评审过程中出现意见不一致时，应遵循少数服从多数原则。
- 4.1.3. 磋商小组依法根据磋商文件的规定与供应商进行磋商及对最终形成的响应文件和最终磋商结果进行详细评审，并据此推荐成交候选人。

### 4.2. 磋商程序

- 4.2.1. 磋商小组将以随机抽签的形式对在本须知规定的时间内递交响应文件的供应商进行磋商排序。

- 4.2.2. 磋商小组将在按磋商排序的顺序逐一与供应商分别就技术商务和报价进行相同轮次（一个或多个回合）磋商，并形成磋商纪要文件。磋商目的在于澄清供应商所报价格、明确需求及供应商需求响应情况，使所有供应商的响应具有可比性。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、所报价格和其他信息。
- 4.2.3. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。
- 4.2.4. 最后报价：供应商应在磋商小组规定的时间内统一密封提交最后报价（最后报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。
- 4.2.5. 磋商过程对用户要求（包括规格、数量和服务等变动因素）没有作出改变的，供应商的后次报价不得高于其前次报价只能等于或低于前次报价；
- 4.2.6. 若供应商的后次报价高于其前次报价的，磋商小组有权确定其报价为无效报价；
- 4.2.7. 磋商的内容包括但不限于：商务条件、技术规格、产品质量、验收、合同执行计划、相关服务、质量保证、采购人配合等内容。
- 4.2.8. 磋商的时间及地点（见磋商邀请函）。
- 4.2.9. 在磋商过程中，供应商提交的响应文件、澄清文件、最后响应文件等，由供应商法人代表或授权代表当场签字或盖章后生效，供应商应受其约束。

### 4.3. 评审

- 4.3.1. 磋商小组将只对确定为实质上响应磋商文件要求的响应文件、澄清和最后报价等内容进行详细评审。
- 4.3.2. 实质上没有响应磋商文件要求的响应文件将被视为无效。
- 4.3.3. 磋商小组将按磋商文件规定的原则进行评审。

### 4.4. 评审办法

#### 4.4.1. 评审原则

- (1) 本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据国家部委和地方采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。
- (2) 本次竞争性磋商采购的评审采用**综合评分法**。本次评审是以磋商文件，最终形成的响应文件和磋商承诺文件为依据，在需求明确的基础上，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的成交供应商。
- (3) 参加磋商工作的所有人员应遵守国家部委和地方采购的有关规定，严格保密，确保竞争性磋商工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预磋商小组的正常工作。

#### 4.4.2. 磋商评审程序和评审方法

- (1) 评标委员会根据“资格性和符合性审查表”对响应文件的资格性和符合性进行评审，不能通过资格性和符合性审查的供应商，无需进行技术商务评分，只有对“资格性和符合性审查表”所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。
- (2) 按照磋商评审程序的规定，磋商小组首先阅读供应商的响应文件，据此与供应商进行技术、商务、价格的澄清、修正和磋商，磋商中发现供应商的响应文件资料不齐或缺时，准许其在规定时间内补足相应资料，如不能补足，该响应文件则将会由于不符合磋商的基本要求而被拒绝。本项目磋商如无特殊情况，磋商小组要求供应商进行二轮报价，即在磋商后的第二次报价为最后报价。（根据财库[2015]124号，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目，在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞争性磋商采购活动继续进行，即提交最后报价的供应商可以为 2 家。）
- (3) 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，磋商小组成员分别就各个供应商的服务状况、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务评分。各评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术商务评分。然后，评出磋商报价得分。将技术商务评分和价格评分分别乘以权重再相加得出综合得分。

#### (4) 技术商务和价格的评审：

① 技术评分：技术评分各单项所占权重详见附表《技术评分表》；（按四舍五入原则取值并保留小数点后两位有效数字。）

② 商务评分：商务评分各单项所占权重详见附表《商务评分表》；（按四舍五入原则取值并保留小数点后两位有效数字。）

③ 价格评分：取满足磋商文件要求且最后磋商总报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分 10 分；其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商总报价}) \times 10\% \times 100$$

如此类推，算出所有供应商的价格评分。（按四舍五入原则取值并保留小数点后两位有效数字。）根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）以及云浮市财政局《转发财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（云财采购〔2022〕10号）的规定，对小型和微型企业的报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。即，评审价=小微企业报价核实价×（1-10%）（价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分）。

- (5) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所指中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：符合中小企业划分标准，中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准为准。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为**工业**。
- (6) 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第五部分响应文件格式）否则不得享受相关中小企业扶持政策。

- (7) 在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。
- (8) 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
- (9) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。
- (10) 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。
- (11) 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- (12) 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；
- (13) 供应商依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定提供《中小企业声明函》内容不实的，其行为属于提供虚假材料谋取中标（成交），依照《中华人民共和国政府采购法》及国家相关法律规定对提供虚假材料的供应商及相关人员追究相应法律责任。
- (14) 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第五部分响应文件格式）。
- (15) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。
- (16) 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- (17) 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。
- (18) 供应商同时为小型、微型企业和监狱企业的，评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。
- (19) 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。
- (20) 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应符合《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的条件，投标时提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见第五部分响应文件格式）并对声明的真实性负责。
- (21) 供应商同时为小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。

(22) 技术商务及价格权重分配

评分项目	技术评分 (F1)	商务评分 (F2)	价格评分 (F3)
权重	70%	20%	10%

评审总得分 (满分 100 分) = (F1+F2+F3) × 100%

F1: 技术得分; F2: 商务得分; F3: 价格得分。

4.4.3. 推荐成交供应商

磋商小组按综合得分由高到低顺序排列推荐成交候选人，综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商。综合得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）小型或微型企业；（2）节能产品；（3）环保产品；（4）投标报价（由低到高）；（5）技术商务评分（由高到低）。

4.4.4. 评审报告

磋商小组依据评审结果出具评审报告。

4.4.5. 磋商、评审过程的保密性。

- （1）接受响应文件后，直至成交供应商与买方签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交供应商意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商评审无关的其他人透露。
- （2）从响应文件递交截止时间起到确定成交供应商日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商评审的有关人员和采购人施加任何影响，其响应文件将被拒绝。

4.4.6. 接受和拒绝任何或所有响应文件的权利。

代理采购机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何响应文件，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

4.4.7. 变更服务方案的权利。

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更服务方案或采购数量，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

## 五、成交供应商及成交服务费

### 5.1. 成交供应商的确定

5.1.1. 根据磋商小组评审结果，采购人依法确定成交供应商。

### 5.2. 成交结果公告

5.2.1. 广东至臻项目管理有限公司网 (<http://www.gdzzxm.com>)。

### 5.3. 质疑和投诉

5.3.1. 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内，现场以书面形式向采购人或政府采购代理机构提出质疑。供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

5.3.2. 质疑书必须由供应商法定代表人签署本人姓名并加盖单位公章，质疑书由参加本采购项目的全权代表签署本人姓名，须附有法定代表人的授权委托书（授权委托书须载明委托的具体权限和事项）。

5.3.3. 质疑人提交质疑书为一式四份，主要内容须包括：①质疑人全称、地址、邮政编码等；②被质疑采购项目的名称和采购项目编号；③被质疑人及与质疑事项有关的当事人的自然人姓名或者法人、其他组织的名称；④质疑事项所依据的具体事实和理由、相关证据材料以及明确的请求；⑤有效联系人和联系电话；⑥提起质疑的日期。

5.3.4. 质疑文件提交方式：由自然人本人或法定代表人或者营业执照等注册登记证书上的负责人携带营业执照等注册登记证书原件、质疑函原件及身份证明原件到现场提交[自然人本人或法定代表人或者负责人不能到达现场的，可以委托他人到现场代交，但必须出具营业执照等注册登记证书原件、质疑函原件、法人资格证明书原件及授权委托书原件，明确委托事宜。同时被委托人须携带身份证明原件及合法有效的工作证明原件（指在委托人单位任职的第三方证明材料）]。

5.3.5. 质疑处理根据“谁主张、谁举证”的原则，对于政府采购代理机构对有关质疑事项不具有法定调查、认定权限的，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给政府采购代理机构；质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑人须提供信息来源或有效证据，否则认定为无效质疑事项。

5.3.6. 政府采购代理机构处理质疑事项原则上采取书面审查的办法。政府采购代理机构认为有必要时，可以进行调查取证，也可以组织质疑人和被质疑人当面进行质证，对政府采购代理机构进行调查的质疑事项，质疑人、被质疑人等应当如实反映情况，并提供政府采购代理机构所需要的相关材料。

5.3.7. 质疑人拒绝配合政府采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

- 5.3.8. 质疑人已经参与了本采购项目的磋商活动，又对磋商文件内容提出质疑的，政府采购代理机构可视为质疑已超过有效期，将依法不予受理。
- 5.3.9. 质疑人必须对质疑或投诉内容的真实性承担法律责任。捏造事实或虚假及恶意质疑的，政府采购代理机构可提请同级政府采购监管部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。
- 5.3.10. 供应商对评审结果进行质疑或投诉的，可根据有关法规的规定，向相关部门书面提出，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。
- 5.3.11. 采购人或采购代理机构应在收到供应商书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。

采购代理机构：广东至臻项目管理有限公司

地 址：新兴县新城镇升平路 55 号翔顺筠州花园二区第 27 幢 1 层 3 号（至臻管理）

电 话：0766-2888293

邮 箱：gdzzxm@163.com

邮 编：527400

联系人：黎先生



附：《质疑函》范本格式

### 质疑函范本

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑采购项目的采购项目编号：\_\_\_\_\_

包 号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项 2

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

法定代表人签字(签章)：\_\_\_\_\_ 授权代表签字(签章)：\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

#### 证据目录清单

序号	证据名称	证据来源	证明对象
1			
2			
....			
..			

- (1) 供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意或他们未在规定时间内给予答复的，提出质疑的供应商可以在答复期满后 15 个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

政府采购监督管理机构名称：广东省新兴县财政局政府采购监督管理股

地 址：广东省新兴县新城镇较场路33号

电 话：0766-2882607

传 真：0766-2882607

邮 编：527400

#### 5.4. 成交通知书

- (1) 成交结果公告发布的同时，采购代理机构以书面形式向成交供应商发出《成交通知书》；成交供应商收到《成交通知书》后以书面形式向采购代理机构确认。
- (2) 《成交通知书》将是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力；《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，均应承担相应的法律责任。
- (3) 采购代理机构在向成交供应商发出《成交通知书》的同时，发布《成交结果公告》，将采购结果通知未成交供应商。

#### 5.5. 签订合同

- (1) 成交供应商在收到《成交通知书》后，应按照《成交通知书》规定的时间内，派遣其授权代表与采购人签署合同。
- (2) 合同的组成基于但不限于以下部分：
  - a. 《合同书》；
  - b. 磋商文件及其澄清、补充文件；
  - c. 成交供应商的响应文件及其澄清、补充文件；
  - d. 《成交通知书》。

#### 5.6. 成交服务费

- (1) 成交供应商在收取《成交通知书》时应向采购代理机构交纳成交服务费，成交服务费的收费标准按国家计委颁布的（计价格[2002]1980号）执行，收费金额按差额定率累进法计算，具体收费标准按下表计算：**（本项目类型属于服务采购项目）**

项目类型费率	货物采购	服务采购	工程采购
100以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%

- (2) 成交服务费以人民币支付。
- (3) 成交服务费支付方式：一次性以电汇、支票或现金等形式支付。
- (4) 成交服务费不在报价中单列。

## 六、保密约定

- 6.1. 在磋商采购的全过程中，双方人员都应自觉遵守保密约定，以维护采购采购工作的公正、公平，保证采购采购工作的正常进行和完成；
- 6.2. 采购期间，各方不得向无关人员，尤其是向供应商透露采购工作的内部秘密，如：供应商的名称、数量、以及与采购磋商有关的重要情况；
- 6.3. 开标前采购人向采购代理机构索要已获取磋商文件的潜在供应商的名称、数量、联系方式或者其它可能与公平竞争有关的采购磋商文件情况（资料），采购人必须以书面形式索要并具体列出索要的文件清单，采购代理机构同意提供的，采购人要写出有效的收条并严格履行法定的保密义务；
- 6.4. 任何一方不应私自与供应商就本磋商内容进行单方接触或磋商。因工作需要或业务目的的任何对外活动均应事前、事后互相知会与沟通情况，以使工作协调；
- 6.5. 凡因单方泄露情况而导致工作不能顺利进行或无法进行，均视为对项目和对对方利益的侵害，责任应由泄密方承担。

## 七、报价要求

- 7.1. 供应商的报价须以人民币元为单位(小数点后可保留两位小数)，所报的价格不得高于采购限价。(报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；按单价汇总金额与总价金额不一致的，在不超出总价最高限价的情况下以单价金额计算结果为准,如果单价金额计算结果超出总价最高限价以总价金额为准。)
- 7.2. 供应商须严格按照用户需求进行报价，报价包含雇员费、运输费、售后服务费、管理费、税费等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用。

## 八、磋商文件的解释权

- 8.1. 本磋商文件的解释权归广东至臻项目管理有限公司所有。

## 九、相关法律法规及政策说明

- 9.1. 在中华人民共和国境内进行的政府采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及相关配套法律法规。
- 9.2. 需要落实的政府采购政策：
  - 2.1. 《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）
  - 2.2. 《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）
  - 2.3. 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）
  - 2.4. 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）
  - 2.5. 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）
  - 2.6. 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）
  - 2.7. 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）
  - 2.8. 《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）

项目名称：新兴县 2023 年特殊困难老年人家庭适老化改造项目

项目编号：GDZZ-2023-09-02

资格性和符合性审查表

序号	审查内容	供应商名称		
		1	2	3
1	符合供应商资格条件（与磋商邀请函的供应商资格要求一致，并按要求提供了相应的证明材料）			
2	响应文件完整且总体编排有序，并按磋商文件规定要求签署、盖章			
3	已提交有效的法定代表人证明书及授权委托书			
4	没有不符合磋商文件中规定的被视为无效响应的其它条款的			
5	响应文件有效期不少于90天			
6	响应文件主要资料齐全，并符合磋商文件要求；提供了《实质性条款响应表》且所有带“★”条款无负偏离			
7	没有不符合法律、法规规定的其他实质性要求的			
结论				

1. 表中只需填写“√/通过”或“X/不通过”
2. 在结论栏中按“一票否决”填写“合格”或“不合格”。

评委签名：\_\_\_\_\_

项目名称：新兴县 2023 年特殊困难老年人家庭适老化改造项目  
 项目编号：GDZZ-2023-09-02

### 技术评分表

序号	评审内容	分值	供应商名称		
			1	2	3
1	<p>实施方案</p> <p>根据供应商制定适老化改造服务期间的评估及改造方案对磋商文件的响应程度进行综合评分：</p> <p>1、方案具备较高可行性、合理性、完善性、针对性，对本项目适老化改造认识全面、深入，措施具体、科学的，得 20 分；</p> <p>2、方案具备一定的可行性、合理性、完善性、针对性，对本项目适老化改造有一定认识，措施较完善、合理的，得 15 分；</p> <p>3、方案可行性、合理性、完善性、针对性一般，对本项目适老化改造有所了解，措施不完善的，得 11 分。</p> <p>4、方案可行性、合理性、完善性、针对性较差，对本项目适老化改造不了解，措施不明确的，得 4 分。</p> <p><b>【备注：不提供不得分】</b></p>	20			
2	<p>项目实施质量保证</p> <p>根据供应商的项目实施质量保证与控制措施对磋商文件的响应程度进行综合评分：，内容包括但不限于供应商承诺的质量保证措施、服务目标、人员组织架构等：</p> <p>1、项目实施质量保证与控制措施周全、合理、可靠，得 15 分；</p> <p>2、项目实施质量保证与控制措施较合理、有一定可行性得，10 分；</p> <p>3、项目实施质量保证与控制措施不明确，得 5 分。</p> <p><b>【备注：不提供不得分】</b></p>	15			
3	<p>安全生产及文明施工措施</p> <p>根据供应商的安全生产、文明施工措施对磋商文件的响应程度进行综合评分：</p> <p>1、方案措施周全、合理、可靠，得 10 分；</p> <p>2、方案措施较合理、有一定可行性，得 7 分；</p> <p>3、方案措施一般、有少许可行性，得 4 分；</p> <p><b>【说明：不提供不得分】</b></p>	10			

4	管理制度方案	<p>根据供应商提供的管理制度方案对磋商文件的响应程度进行综合评分，包括但不限于适老化改造服务的工作流程、业务规则；各项规章制度是否健全（工作制度、岗位职责制度、考核奖惩制度、安全制度、供应商与家庭沟通制度、服务需求评估制度等内容）：</p> <p>1、管理制度内容健全，符合适老化改造实际情况、科学性强的，得 15 分；</p> <p>2、管理制度内容较为健全，较为符合适老化改造实际情况、科学性较强的，得 10 分；</p> <p>3、管理制度内容一般，一般符合适老化改造实际情况、科学性一般的，得 5 分。</p> <p><b>【说明：不提供不得分】</b></p>	15			
5	售后服务方案	<p>根据供应商提供的售后服务方案，包括但不限于售后服务承诺、售后服务应答及处理时间等：</p> <p>1、售后服务方案具体详尽、符合实际、切实可行、科学合理的，得 10 分；</p> <p>2、售后服务方案较为详尽、较为符合实际、较为切实可行、较为科学合理的，得 7 分；</p> <p>3、售后服务方案内容一般、符合实际性一般、可行性一般、科学性一般的，得 4 分。</p> <p><b>【说明：不提供不得分】</b></p>	10			
合 计			70			

注：1、评委按分项的规定分数范围内给各供应商进行打分，并统计总分。

评委签名：\_\_\_\_\_

项目名称：新兴县 2023 年特殊困难老年人家庭适老化改造项目

项目编号：GDZZ-2023-09-02

### 商务评分表

序号	评审内容		分值	供应商名称		
				1	2	3
1	同类项目经验	根据响应供应商提供的自 2020 年以来完成的同类项目业绩进行评审，每提供一项得 3 分，最高得 15 分。 (以合同签订时间为准。须提供合同关键页复印件加盖响应供应商公章) 不提供相关证明不得分。	15			
2	售后服务便利性	对比各供应商服务机构的便利性，是否方便采购人提供便捷、优质的售后服务： 可实现 1 小时内到达现场的，得 5 分； 可实现 2 小时内到达现场的，得 3 分； 可实现 3 小时内到达现场的，得 1 分； 超过 3 小时到达现场的不得分。  【备注：以工商管理部门颁发的供应商或其分支机构营业执照地址到采购人单位地址在百度地图测算的距离为准，须在响应文件中提供截图并加盖供应商公章，不提供不得分。】。	5			
合 计			20			

注：1、评委按分项的规定分数范围内给各供应商进行打分，并统计总分。

评委签名：\_\_\_\_\_

## 第三部分 用户需求书



注：1、磋商文件中，如有加★项是实质性响应要求。供应商要特别加以注意，必须对此回答并完全满足这些要求。否则若有一项“★”的指标未响应或不满足，将按无效响应文件处理。

2、磋商文件中，如标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，供应商若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。

## 新兴县2023年特殊困难老年人家庭适老化改造项目采购需求书

<b>一、基本资料</b>		
单位名称（盖章）	新兴县民政局	
采购项目名称	新兴县2023年特殊困难老年人家庭适老化改造项目	
采购项目预算	390,000.00元	
资金来源	1、财政性资金（√）      2、其他资金（）	
联系人	联系电话	E-mail
叶晓良	0766-2882783	/
提供资料	本需求书共 12 页。	
<b>二、商务要求</b>		
<b>保修期</b>	项目完成时间	
<b>12个月</b>	自合同签订之日起 <b>180</b> 日历日内验收合格并交付使用	
<b>（一）响应供应商资格要求</b>		
<p>1. 响应供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：</p> <p>1) 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>3) 有依法缴纳税收证明和社会保障资金的良好记录；</p> <p>4) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>1) 本项目为专门面向中小企业采购的项目，响应供应商须符合<b>工业</b>的中小企业划分标准。【提供中小企业声明函】</p> <p>3. 本项目特定的资格要求：</p> <p>1) 响应供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网</p>		

(www.cccp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；(以采购人或采购代理机构于投标截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.cccp.gov.cn/)查询结果为准并打印保存,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)

- 2) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动;
- 3) 本项目不接受联合体投标,不允许分包和转包;
- 4) 法定代表人或单位负责人与参加本采购项目的其他供应商的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他供应商之间不存在直接控股、管理关系。

## (二) 成交人前期工作准备

- 1、访问:成交人上门访问,根据老年人身体情况,结合老年人家庭照护状况,经与老年人及其家属(监护人)协商确认后,为老年人制定家庭适老化改造计划与实施方案,填写《XXX家庭适老化改造方案》(附件2)并报镇政府、民政局审核。
- 2、签约:经与老年人及其家属(监护人)确认后,服务机构与老年人或其代理人(监护人)签订家庭适老化改造协议,约定服务内容、服务方式、收费等内容。
- 3、实施:服务机构根据家庭适老化改造实施方案计划派出相关工种专业人员,组成服务团队,为签约老年人实施家庭适老化改造工作。

## (三) 质量要求

- 1、成交人须严格按照国家、地方和行业现行施工验收规范、标准及采购人提供的技术资料要求进行施工,项目实施等过程中,严格按照程序执行,严把工程质量,防止改造工程偷工减料。
- 2、图纸和文本文件必须做到清晰、完整,尺寸齐全、准确,度量采用国际通用的公制度量标准。
- 3、各施工段要协调到位,施工队伍须具备机械化施工设备和能力,实行事故责任追究制度,严把工程质量关,确保工程质量和进度。
- 4、本项目所用材料由成交人负责采购运输,必须有产品合格证明,严禁使用不合格产品。所用材料均要符合国家规定的相应的环保标准,无毒、无害、无污染,对使用不合格材料造成的经济损失由成交人自行承担。

## (四) 实施条件及管理要求

- 1、本项目中：成交人须负责整个项目所有的施工任务，包括材料设备的采购、施工、保护及保修，不论是永久性质的或是临时性质的。
- 2、由于施工场地特殊，采购人不提供施工所需的临时食宿、办公、材料加工场地，均由成交人自行解决，其费用由成交人自理。
- 3、成交人自行解决施工临时用水、用电、通讯设施，相关费用已包含在响应报价内。
- 4、成交人应确保施工现场的清洁卫生，建筑垃圾须当日清理干净，不得留在现场过夜；成交人在施工组织设计中必须有专项干扰噪声及环保措施、安全文明措施。
- 5、成交人在施工时须对施工场地内的其它设备、设施有良好的保护措施。
- 6、成交人在施工期间应严格遵守国家、省、市有关防火、防爆破、施工安全以及文明施工、深夜施工、环卫等规定，建立规章制度和防护措施。施工期间须严格管理施工人员，保护好已完工工程成品，否则，由此造成的损失或被有关部门处罚，均由成交人负责。成交人须严格加强管理，如发生盗窃、斗殴等现象，根据情节轻重，追究当事人责任。
- 7、坚持文明施工、公共利益优先的原则。适老化改造施工时，要充分考虑老年人家庭的住房条件与安全性，做到文明施工，特别要注意不能发生占用公用部位或影响他人使用的情况。

#### **(五) 安全文明施工措施**

- 1、成交人必须作好施工记录、隐蔽工程记录、施工资料的整理、竣工资料的编制等工作；
- 2、成交人必须在施工现场显眼位置设置正规施工警示牌、工程概况牌，标注“温馨提示”语言。靠近人行通道边（或建设方以为有必要的其他周边）必须用整齐美观的板材围住；
- 3、成交人施工必须达到有关部门规定的安全文明施工标准，确保施工场地区域道路通畅，保持施工现场整洁，做到工完场清；
- 4、成交人必须在施工过程中注意自身及周边安全，做好现场及周边安全设施搭设，遵守有关安全保护规程，负责施工过程中的所有事故处理和费用；
- 5、成交人必须服从采购人和相关部门的监督、指导并积极主动配合上述管理机构的工作。

#### **(六) 保修期服务要求**

- 1、在保修期内，成交人应当根据有关法律以及合同规定，在约定的保修范围、保修期限内承担保修责任。保修的费用由造成质量缺陷的责任方承担。
- 2、属于保修范围、内容的项目，成交人应当在接到保修通知之日起3天内派人保修。成交人不在约定期限内派人保修的，采购人可以委托他人修理。
- 3、发紧急抢修事故的，成交人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。
- 4、对于涉及结构安全的质量问题，应当按照有关规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，成交人实施保修。

### (七) 付款方式

1. 由采购人按下列程序付款：
  - 1.1 1期：支付比例30%,合同签订后，按合同金额的30%支付备料款。（款项支付时，成交人同时向采购人提供相应金额的正式发票。）。
  - 1.2 2期：支付比例70%,根据项目进度情况支付项目进度款，项目验收合格后支付到结算价的100%，项目按实际完成数量进行验收，支付资金以实际数量完成情况计算，不得高于合同价。（款项支付时，成交人同时向采购人提供相应金额的正式发票。）
2. 成交人凭以下有效文件与采购人结算：
  - 2.1 合同；
  - 2.2 成交人开具的正式发票；
  - 2.3 验收报告（加盖采购人公章）；
  - 2.4 成交通知书。
3. 因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

### (八) 验收方案

1. 由县民政局安排人员和镇民政办人员一起验收家庭适老化改造工程实施结果，并填写《XXX家庭适老化改造验收表》（附件3）。如发现存在质量问题，责令限期整改。拒不整改的，取消服务资格。

### (九) 安装调试

#### 安装、调试要求：

- ①成交人应及时向采购人提供设备及服务，并承诺与采购人进行积极主动的合作，成交人必须服从采购人的统一协调，在设备供货、技术支持、运行维护等方面相互配合；
- ②成交人负责本次招标内容的安装、调试，以达到系统应具有的功能和技术指标，并负责相关技术支持和维护。同时成交人必须提供设备制造厂商承诺的全部售后服务条款(如质保期、现场维修等)，不得擅自缩小售后服务范围；
- ③产品未经验收时，由成交人负责保管至采购项目交货结束，其间发生的损坏、遗失由成交人负责；
- ④安全文明施工安装，不得偷工减料，不得改造后给老年人家庭造成新的安全隐患；
- ⑤成交人应遵守采购单位安装现场的一切规章制度；公开·公平·公正·诚实守信；
- ⑥安装调试人员在安装中对其他邻近设备、管线等造成损坏，应负责修复及承担一切费用；
- ⑦调试期间或保修过程中，成交人负责及时清理垃圾，并将包装物及垃圾堆放至采购人指定地点。

### 三、技术要求

#### (一) 项目情况

##### 1、目标任务：

开展我县特殊困难老年人家庭适老化改造工作，改善特殊困难老年人生活环境，提升老年人生活品质，满足老年人多样化、多层次养老服务需求，进一步健全我县养老服务体系。通过政府补贴的方式推进特殊困难老年人家庭适老化改造项目实施，至2024年03月，本项目需完成特殊困难老年人适老化改造130户。

##### 2、服务对象：

(1) 实施特殊困难老年人家庭适老化改造项目服务对象为我县户籍并居住在本县行政区域内的60周岁（含60周岁）以上的老年人家庭，并符合以下条件：

- ① 纳入分散供养特困人员范围的高龄、失能、残疾老年人家庭；
- ② 城乡低保对象中的高龄、失能、留守、空巢、残疾老年人家庭；
- ③ 计划生育特殊家庭的老年人家庭；

(2) 失能的认定由各镇评估小组对需要评估的老年人进行能力评估，评估结果为轻度失能、中度失能、重度失能。老年人已有老年人能力评估报告且报告在有效期内的（包括镇评估小组和第三方评估机构已评的），不再重复评估。

(3) 同一住址有2名或以上老年人的，对共同使用的适老化改造内容不再重复补助。已享受我县居家和社区基本养老服务提升行动项目适老化改造及居家和社区养老改革试点中央支持资金居家适老化改造的不再重复补助。已经进行残联部门组织的困难残疾人家庭无障碍改造或辅助器具适配的，对相同的改造内容不再重复补助，不同改造内容部分可以进行补助。

##### 3、改造内容：

(1) 改造项目。改造内容聚焦老年人安全、健康等功能性需求，选择适配性产品，形成不同场景居家环境的产品服务包，包括地面、门、卧室、如厕洗浴设备、厨房设备、物理环境以及老年用品配置等施工改造服务。参考《广东省老年人居家适老化改造项目建议清单》，结合云浮市居家养老信息化平台的特点，制定我县改造内容，详见附件《新兴县2023年特殊困难老年人家庭适老化改造项目清单》（附件1）。

(2) 改造类型。改造项目类型分为基础类和可选类。基础类项目是政府对特殊困难老年人家庭予以补助支持的改造项目和老年用品，是改造和配置的基本内容；可选类项目是根据老年人家庭意愿，供自主付费购买的适老化改造项目和老年用品。在制定改造方案时，可根据老年人实际需求，选择最需要的项目进行改造。如老年人家庭在实施基础类项目改造后核算的总费用未超过补助标准，可在补助标准内将部分可选类项目纳入补助范围。

##### 4、改造资金：

(1) 资金来源。《广东省财政厅关于下达2023年中央专项彩票公益金支持地方社会公益事业发展（养老服务）资金预算的通知》（粤财社〔2023〕124号）下达我县2023年中央专项彩票公益金390,000.00元，根据文件精神，用于特殊困难老年人家庭适老化改造。

(2) 补助标准。2023年特殊困难老年人家庭适老化改造资助标准为每户3000元，含适老化改造项目的设备费用、安装和施工的人工、材料等费用。当改造后核算的总费用未超过补助标准时，按实际费用补助；总费用超过补助标准时，按3000元进行补助。

## 新兴县 2023 年特殊困难老年人家庭适老化改造项目清单

序号	类别	项目名称	具体内容	项目类型
1	(一) 地面改造	防滑处理	在卫生间、厨房、卧室等区域，铺设防滑砖或者防滑地胶，避免老年人滑倒，提高安全性。	基础
2		高差处理	铺设水泥坡道或者加设橡胶等材质的可移动式坡道，保证路面平滑、无高差障碍，方便轮椅进出。（卫生间、浴室、卧室）	基础
3		平整硬化	对地面进行平整硬化，方便轮椅通过，降低风险。	可选
4		安装扶手	在高差变化处安装扶手，辅助老年人通过。	可选
5	(二) 门 改造	门槛移除	移除门槛，保证老年人进门无障碍，方便轮椅进出。	可选
6		平开门改为 推 拉 门	方便开启，增加通行宽度和辅助操作空间。	可选
7		房门拓宽	对卫生间、厨房等空间较窄的门洞进行拓宽，改善通过性，方便轮椅进出。	可选
8		下压式门把手 改造	可用单手手掌或者手指轻松操作，增加摩擦力和稳定性，方便老年人开门。	可选
9		安装闪光振动 门铃	供听力视力障碍老年人使用。	可选
10	(三) 卧室改造	配置护理床	帮助失能老年人完成起身、侧翻、上下床、吃饭等动作，辅助喂食、处理排泄物等。	可选
11		安装床边护栏 (抓杆)	辅助老年人起身、上下床，防止翻身滚下床，保证老年人睡眠和活动安全。	基础
12		配置防压疮垫	避免长期乘坐轮椅或卧床的老年人发生严重压疮，包括防压疮坐垫、靠垫或床垫等。	可选

序号	类别	项目名称	具体内容	项目类型
13	(四) 如厕洗浴设备改造	安装扶手	在如厕区或者洗浴区安装扶手,辅助老年人起身、站立、转身和坐下,包括一字形扶手、U形扶手、L形扶手、135°扶手、T形扶手或者助力扶手等。	基础
14		蹲便器改坐便器	减轻蹲姿造成的腿部压力,避免老年人如厕时摔倒,方便乘轮椅老年人使用。	可选
15		水龙头改造	采用拔杆式或感应水龙头,方便老年人开关水阀。	可选
16		浴缸/淋浴房改造	拆除浴缸/淋浴房,更换浴帘、浴杆,增加淋浴空间,方便照护人员辅助老年人洗浴。	可选
17		配置淋浴椅	辅助老年人洗澡用,避免老年人滑倒,提高安全性。	基础
18	(五) 厨房设备改造	台面改造	降低操作台、灶台、洗菜池高度或者在其下方留出容膝空间,方便乘轮椅或者体型矮小老年人操作。	可选
19		加设中部柜	在吊柜下方设置开敞式中部柜、中部架,方便老年人取放物品。	可选
20	(六) 物理环境改造	安装自动感应灯具	安装感应便携灯,避免直射光源、强刺激性光源,人走灯灭,辅助老年人起夜使用。	可选
21		电源插座及开关改造	视情进行高/低位改造,避免老年人下蹲或弯腰,方便老年人插拔电源和使用开关。	可选
22		安装防撞护角/防撞条、提示标识	在家具尖角或墙角安装防撞护角或者防撞条,避免老年人磕碰划伤,必要时粘贴防滑条、警示条等符合相关标准和老年人认知特点的提示标识。	可选
23		适老家具配置	比如换鞋凳、适老椅、电动升降晾衣架等。	可选
24	(七) 老年用品配置	手杖/助行器	手杖:辅助老年人平稳站立和行走,包含三脚或四脚手杖、凳拐等。助行器:辅助家人、照护人员推行/帮助老年人站立行走。二选一	基础
25		轮椅	辅助家人、照护人员推行/帮助老年人站立行走,扩大老年人活动空间。	可选



序号	类别	项目名称	具体内容	项目类型
26	(八)老年用品配置	放大装置	运用光学/电子原理进行影像放大，方便老年人近用。	可选
27		助听器	帮助老年人听清声音来源，增加与周围的交流，包括盒式助听器、耳内助听器、耳背助听器、骨导助听器等。	可选
28		自助进食器具	辅助老年人进食，包括防洒碗（盘）、助食筷、弯柄勺（叉）、饮水杯（壶）等。	可选
29		防走失装置	用于监测失智老年人或其他精神障碍老年人定位，避免老年人走失，包括防走失手环、防走失胸卡等。	基础
30		一键呼叫装置	佩戴于人体或安装在居家环境中，用于老年人或护理人员紧急呼援。	基础
31		安全监控装置	佩戴于人体或安装在居家环境中，用于监测老年人动作或者居室环境，发生险情时及时报警。包括红外探测器、紧急呼叫器、烟雾/煤气泄露/溢水报警器等。	可选

## XXX 家庭适老化改造方案

姓名		性别		电话		
身份证号				服务对象类型		
居住地址						
监护人				电话		
改造设计方案	序号	类别	项目名称	具体实施内容	金额(元)	备注
	1	(一) 地面改造	防滑处理			
	2		高差处理			
	3		平整硬化			
	4		安装扶手			
	5	(二) 门改造	门槛移除			
	6		平开门改为推拉门			
	7		房门拓宽			
	8		下压式门把手改造			
	9		安装闪光振动门铃			
	10	(三) 卧室改造	配置护理床			
	11		安装床边护栏(抓杆)			
	12		配置防压疮垫			
	13	(四) 如厕洗浴设备改造	安装扶手			
	14		蹲便器改坐便			
	15		水龙头改造			
	16		浴缸/淋浴房改造			
	17		配置淋浴椅			
	18	(五) 厨房设	台面改造			
19	加设中部柜					

		备改造				
	20	(六) 物理环境改造	安装自动感应 灯具			
	21		电源插座及开 关改造			
	22		安装防撞护角 /防撞条、提示 标识			
	23		适老家具配置			
	24	(七) 老年用 品配置	手杖/助行器			
	25		轮椅			
	26	(八) 老年用 品配置	放大装置			
	27		助听器			
	28		自助进食器具			
	29		防走失装置			
	30		键呼叫装置			
	31		安全监控装置			
合计						

服务对象(监护人) 确认签名:

日期: 年 月 日

服务机构签字盖章:

日期: 年 月 日

社区/村委审核签字盖章:

日期: 年 月 日

镇人民政府审核意见盖章：

日期： 年 月 日

县民政局审核意见盖章：

日期： 年 月 日

## 附件 3

## XXX 家庭适老化改造验收表

姓名				服务对象类型		
身份证号				验收日期		
居住地址						
序号	项目名称	实施内容	金额(元)	改造前图片	改造后图片	验收情况
1	防滑处理					
2	高差处理					
3	配置护理床					
4	安装床边护栏(抓杆)					
5	.....	.....				
6						
7						
合计						
验收结果	共帮助此家庭进行了____项适老化改造，其中____项符合 2023 年特殊困难老年人家庭适老化改造项目补助标准，分别是上表中的项。累计可申请 _____元补助。					
验收小组签名	服务机构(签名)： 镇民政办(签名)： 县民政局(签名)：					

## 第四部分 合同条款

(注：合同书格式仅供参考合同双方可根据实际情况进行制定)

(本格式编排在磋商文件中，供供应商参考，响应时不需填写)

# 新兴县 2023 年特殊困难老年人家庭适老化改造项目

## 目

# 合同书

项目名称：

合同编号：

签约地点：

签订日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月\_\_\_\_日





- (4) 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照有关规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，成交人实施保修。

### 三、付款方式

#### 3. 由采购人按下列程序付款：

- 3.1 1期：支付比例30%，合同签订后，按合同金额的30%支付备料款。（款项支付时，成交人同时向采购人提供相应金额的正式发票。）。
- 3.2 2期：支付比例70%，根据项目进度情况支付项目进度款，项目验收合格后支付到结算价的100%，项目按实际完成数量进行验收，支付资金以实际数量完成情况计算，不得高于合同价。（款项支付时，成交人同时向采购人提供相应金额的正式发票。）

#### 4. 成交人凭以下有效文件与采购人结算：

- 2.1 合同；
- 2.2 成交人开具的正式发票；
- 2.3 验收报告（加盖采购人公章）；
- 2.4 成交通知书。

3. 因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

### 四、违约责任

1. 乙方交付的产品或提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 10%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付产品或提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 1%的数额向甲方支付违约金；逾期一个月以上且未采取任何解决措施的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收产品/接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的 3%的违约金。甲方逾期付款，每逾期一日按本合同总价的 1%向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任按《民法典》处理。

### 五、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方均可向甲方住所地所在人民法院提起诉讼。

### 六、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 七、知识产权

1、乙方独立开发的所有软件系统知识产权归乙方所有，甲方具有使用权；乙方为甲方进行本地化开发内容的知识产权归双方共同所有，乙方承担知识产权瑕疵担保责任。甲方在本合同范围内使用无需向乙方额外支付任何许可费用。

2、任何一方均不可凭借本合同取得另一方所拥有的版权、专利、商标、商业秘密或任何其他知识产权等权利，且不得损害权利人的上述权益。

## 八、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 九、其它

1. 本合同所有附件、磋商文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十、合同生效

1. 本合同一式四份，甲乙双方各执两份，在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 本合同未尽事宜，双方可用补充合同的形式加以补充。补充合同与本合同具有同样的法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期：        年     月     日

签定日期：        年     月     日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

## 第五部分 响应文件格式

# 响应文件

(仅供参考)

年 月 日 时 分开标，此时间以前不得开封

采购项目名称：

采购项目编号：

供应商名称：

供应商地址：

响应文件封面格式

# 响应文件

(仅供参考)

(正本/副本)

采购项目名称:

采购项目编号:

供应商名称:

供应商地址:

# 响应文件目录

- 一、 自查响应表
- 二、 项目报价表
- 三、 资格性部分
- 四、 商务部分
- 五、 技术部分

## 注:

1. 请供应商按照以下文件要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则将可能影响对响应文件的评价。
2. 如磋商文件要求提供、响应、列示的内容或供应商认为有必要提供的文件、材料等而《第五章响应文件格式》没有相应格式的，供应商可自行编制格式，并加盖供应商公章。

## 一、自查响应表

## （一）资格性自查表

资格性和符合性审查	评审内容	磋商文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
	1		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	2		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	3		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	4		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	5		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	6		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
	7		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页

注：以上材料将作为供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致响应文件无效！在对应的打“√”。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日



## (二) 审项目响应资料表

### (1) 技术部分评审资料

序号	评审分项	评审内容	证明文件
			见响应文件 第（）页
			见响应文件 第（）页
			见响应文件 第（）页
			见响应文件 第（）页
			见响应文件 第（）页
			见响应文件 第（）页
			见响应文件 第（）页
			见响应文件 第（）页
			见响应文件 第（）页
			见响应文件 第（）页
注：供应商应分别结合磋商文件第二部分供应商须知中《技术评分表》的内容，列出评审分项及相关证明文件在响应文件所在位置，以便查对。			

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日



## 二、项目报价表

## (一) 首轮报价总表格式

### 1. 报价总表

采购项目名称：新兴县 2023 年特殊困难老年人家庭适老化改造项目

采购项目编号：GDZZ-2023-09-02

项目内容	总报价（元）	备注
新兴县 2023 年特殊困难老年人家庭适老化改造项目	大写：人民币_____。 小写：¥_____。	

注：1、此表的总报价是所有需采购人支付的本次采购项目的总金额，即合同总价。

2、供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

3、供应商的总报价为全包价。包括了成交供应商完成本项目所需的一切工作内容而发生的所有直接费用、间接费用、其它费用、税金等全部费用和成交供应商要求获得的利润以及应由成交供应商承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。

4、此表是响应的必要文件，是响应文件的组成部分。

5、供应商认为本次磋商中的未尽事宜，可另表提出建议，该部分费用不在总报价中。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

### 三、资格性部分

## (一) 响应函格式

### 响 应 函

致:广东至臻项目管理有限公司

我方确认收到贵方提供的\_\_\_\_\_(采购项目名称)\_\_\_\_\_的磋商文件的全部内容,我方:(供应商名称)作为响应供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方进行有关本磋商的一切事宜。

在此提交的响应文件,正本\_\_\_\_份,副本\_\_\_\_份,响应文件包括如下等内容:

一、 自查表和评审项目响应资料表

二、 项目报价表

三、 资格性部分

四、 技术响应

我方已完全明白响应文件的所有条款要求,并重申以下几点:

- (一) 我方决定参加:采购项目编号为\_\_\_\_\_号的采购项目磋商;
- (二) 满足磋商文件要求的全部服务的提供和有关货物的供应;
- (三) 本响应文件的有效期为自响应文件递交截止时间起不少于90天,如获成交,有效期将延至合同终止日为止;
- (四) 我方已详细研究了磋商文件的所有内容包括修改文件(如果有)和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白,我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。
- (五) 我方明白如在规定的响应文件递交截止时间之后,响应文件有效期之内撤回响应文件,则承担相关责任。
- (六) 我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与磋商有关的任何其它数据或信息。
- (七) 我方如果成交,将保证履行磋商文件以及磋商文件修改文件(如果有的话)中的全部责任和义务,按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

(八) 所有与本磋商有关的函件请发往下列地址:

地 址: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_ 电子邮箱: \_\_\_\_\_

代表姓名: \_\_\_\_\_ 职 务 : \_\_\_\_\_

供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签名或盖章: \_\_\_\_\_

供应商名称(公章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

## (二) 法定代表人证明书、法定代表人授权书格式

### (1) 法定代表人证明书

致:广东至臻项目管理有限公司

\_\_\_\_\_(法定代表人姓名)同志, 现任我单位\_\_\_\_\_职务, 为法定代表人, 特此证明。

签发日期: \_\_\_\_\_ 单位名称: \_\_\_\_\_ (盖章)

附: 法定代表人性别:

经济性质:

营业执照号码:

注: 法定代表人的姓名必须与营业执照法定代表人姓名完全一致, 并附法定代表人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件 (正面)	法定代表人身份证复印件 (反面)
---------------------	---------------------

## (2) 法定代表人授权书

致:广东至臻项目管理有限公司

本授权书声明: (法定代表人姓名) 是注册于 (国家或地区) 的 (供应商名称) 的法定代表人。现任 (职务) 在 (采购项目名称) 项目采购[采购项目编号为: ]的磋商和合同执行过程中, 现授权 (被授权人姓名, 职务) 作为我的全权代理人, 以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字或盖章生效, 特此声明。

供应商(公章):

法定代表人(签字或盖章):

被授权人(签字或盖章):

注: 须附供应商代表(被授权人)身份证复印件。

授权代表人身份证复印件 (正面)	授权代表人身份证复印件 (反面)
---------------------	---------------------

注: 如是法定代表人本人参与本次磋商活动的可不提供本页。



### （三）资格声明书格式

#### 资格声明

致：广东至臻项目管理有限公司

为响应你方组织的\_\_\_\_\_（采购项目名称）\_\_\_\_\_采购项目的供货及相关服务的磋商[采购项目编号为：\_\_\_\_\_]，我方愿参与磋商。

我方作为\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，满足“用户需求书”中全部的内容及要求，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方符合法律、行政法规规定的其他条件，满足采购要求。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

我方符合磋商文件第一章磋商邀请函中“供应商资格要求”并做出全面的响应。

特此声明！

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

附：

## 1. 中小企业声明函

（响应供应商认为其为中小企业的应提交本函，并明确企业类型，否则评审时不能享受相应的价格扣除）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（新兴县民政局）的（新兴县2023年特殊困难老年人家庭适老化改造项目）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （新兴县2023年特殊困难老年人家庭适老化改造项目），属于（工业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 采购人、采购代理机构将按国家有关规定随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》，供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

## 2. 监狱企业的证明文件

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：若响应供应商不是监狱企业，可不提供。

供应商名称（公章）：

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

### 3. 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的（采购项名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：若响应供应商不是残疾人福利性单位，可不提供此函。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

## （四）资格要求证明文件格式

需提供的资料详见《第一部分 磋商邀请函中“供应商资格要求”》

### 附件 1：关于具有独立承担民事责任的能力承诺函

#### 承诺函

致：广东至臻项目管理有限公司

我公司（单位名称：\_\_\_\_\_）具有独立承担民事责任的能力。

特此承诺。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

## 附 2：关于具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺函

### 承诺函

致：广东至臻项目管理有限公司

我公司（单位名称：\_\_\_\_\_）自成立至今具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

特此承诺。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

附 3：关于依法缴纳税收承诺函（如非“三合一”或“五合一”证照的，须同时提供税务登记证）

## 承诺函

致：广东至臻项目管理有限公司

我公司（单位名称：\_\_\_\_\_）自成立至今均依法缴纳了各项税费，没有偷税、漏税行为。

特此承诺。

注：依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

附 4：关于依法缴纳社会保障资金承诺函（如非“五合一”证照，须同时提供缴纳社保凭证）

承诺函

致：广东至臻项目管理有限公司

我公司（单位名称：\_\_\_\_\_）自成立至今均依法缴纳了各项社会保障资金，没有欠缴、漏缴行为。

特此承诺。

注：依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日



## 附 5：参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺函

### 承诺函

致：广东至臻项目管理有限公司

我公司（单位名称：\_\_\_\_\_）在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此承诺。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

附 6：关于具备履行合同所必需的设备和专业技术能力和法律、行政法规规定的其他条件的承诺函

## 承诺函

致：广东至臻项目管理有限公司

我公司（单位名称：\_\_\_\_\_）参加（采购项目名称）\_\_\_\_\_、（采购项目编号）\_\_\_\_\_的磋商，郑重承诺如下：

- 1、我单位具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。
- 2、我单位是符合国家法律、行政法规规定要求的供应商。

特此承诺。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

## 附 7：承诺函

致：广东至臻项目管理有限公司

我公司（单位名称：\_\_\_\_\_）参加（采购项目名称）\_\_\_\_\_、（采购项目编号）\_\_\_\_\_的磋商，郑重承诺如下：

1. 我单位未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；
2. 我单位不是为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；
3. 我单位不是联合体投标，不对本采购项目进行分包和转包；
4. 我单位的单位负责人与其他同时参与本项目的供应商的单位负责人不存在同一人或者存在直接控股、管理关系；

特此承诺。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

## 附 8：其他重要说明和承诺函【格式自拟】

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

## （五）服务费承诺书格式

### 成交服务费承诺书

致：广东至臻项目管理有限公司

如果我方在贵公司组织的（项目名称），（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动中获成交，我方保证在收到《成交通知书》后，按磋商文件规定“供应商须知”向贵公司交纳成交服务费。

我方如有违约，愿凭贵公司开出的违约通知，我方将承担违约造成的一切后果。

特此承诺！

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日



## 四、商务部分

## （一）商务要求响应表格式

### （1）实质性商务要求（“★”条款）响应表

项目名称：

项目编号：

序号	采购要求	供应商实际响应情况	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
...				

注：

1、供应商须对应磋商文件“第三部分 用户需求书 采购项目商务要求”中的带“★”条款逐条响应并作出是否偏离说明。如有缺漏，缺漏项视同不符合要求。对于上述要求，如供应商完全响应（或优于），则在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为负偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、本表格式不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日



## (2) 重要商务要求(“▲”条款)响应表格式

项目名称:

项目编号:

序号	采购要求	供应商实际响应情况	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
.....				

注:

1、供应商须对应磋商文件“第三部分 用户需求书 采购项目商务要求”中带“▲”的条款逐条响应,带“▲”的条款为重要性要求,未响应或负偏离将影响对供应商的评审。

2、对于上述要求,如供应商完全响应或正偏离,则请在“是否响应”栏内打“√”,打“×”或空白视为负偏离,请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

3、本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签名或盖章: \_\_\_\_\_

供应商名称(公章): \_\_\_\_\_

日期:       年    月    日

### (3) 一般商务条款响应表

项目名称：

项目编号：

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	同意接受合同范本所列举的各项条款，与采购人最终签订的合同条款按照磋商文件的要求和响应文件的承诺对合同范本进行修订后确定		
2	完全理解并接受对合格供应商、合格的货物、工程和服务的要求		
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
4	响应文件有效期：从响应文件递交截止时间起，响应文件有效期不少于 <u>90</u> 天，成交供应商响应文件有效期延至合同终止之日		
5	报价内容均涵盖采购要求的一切费用和伴随服务		
6	所提供的报价不高于权威网站目前的报价水平和广东省现行市场价		
7	同意按本项目要求缴付相关款项		
8	同意采购方以任何形式对我方响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
9	其它商务条款偏离说明：		

注：

1、对于上述要求，如供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

## (二) 供应商基本概况

供应商基本情况表

单位名称		组织机构代码	
注册地址		成立时间	
经营地址		税务登记证号	
单位性质		注册资本	
经营范围		营业期限	年 月 日- 年 月 日
员工数量	共____人，其中具有从业资格证书的____人。		
联系电话		传真	
公司简介			

注：如供应商此表数据有虚假，不真实，一经查实，自行承担相关责任。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### (三) 同类型项目业绩一览表

项目名称：

项目编号：

序号	年份	项目名称	合同金额（万元）	备注
1				
2				
3				
...				

注：供应商必须附上表格中项目的合同关键页复印件加盖响应供应商公章（以评分资料要求为准）

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

#### (四) 供应商认为需要提交的其他资料

(请扼要叙述)

1. 除上述资料外，磋商文件要求提供的其它相关证明材料。
2. 供应商认为有必要提供的其他材料。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：        年    月    日

## 五、技术部分

## (一) 技术要求响应表

### (1) 实质性技术要求(“★”条款)响应表格式

项目名称:

项目编号:

序号	采购要求	供应商实际响应情况	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
.....				

注:

1、供应商须对应磋商文件“第三部分 用户需求书 采购项目技术要求”中带“★”的条款，供应商要特别加以注意，必须逐条响应，若有一项带“★”号的条款不响应、负偏离或缺漏，将导致响应无效。

2、对于上述要求，如供应商完全响应或正偏离，则请在“是否响应”栏内打“√”，打“×”或空白视为负偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

3、本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

(2) 重要技术要求(“▲”条款)响应表格式

项目名称:

项目编号:

序号	采购要求	供应商实际响应情况	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
.....				

注:

1、供应商须对应磋商文件“第三部分 用户需求书 采购项目技术要求”中带“▲”的条款逐条响应，带“▲”的条款为重要性要求，未响应或负偏离将影响对供应商的评审。

2、对于上述要求，如供应商完全响应或正偏离，则请在“是否响应”栏内打“√”，打“×”或空白视为负偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

3、本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



(3) 一般技术要求(非“★”、“▲”条款)响应表

项目名称:

项目编号:

序号	采购要求	供应商实际响应情况	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
.....				

注:

1、供应商应根据实际情况对磋商文件“第三部分 用户需求书 采购项目技术要求”中的一般技术要求(非“★”、“▲”条款)逐条响应并作出是否偏离说明。如有缺漏，缺漏项视同不符合要求将影响对供应商的评审。

2、对于上述要求，如供应商完全响应（或优于），则在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为负偏离，并在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

3、供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

4、本表内容不得擅自修改。

应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：年 月 日

## (二) 拟任执行管理及技术人员情况

项目名称：

项目编号：

职责分工	姓名	证书名称	证书编号	所学专业	备注
项目负责人					
其他主要技术人员					
	...				

注：

提供上述人员身份证或资格证书等证明材料复印件加盖公章。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

### （三）组织实施方案

项目名称：

项目编号：

组织实施方案须包括但不限于以下内容，主要根据项目的要求进行编制（格式自定）：

- 1) 对项目的理解（项目概述、目标任务、服务对象、改造内容）
- 2) 针对本项目的实施方案
- 3) 实施方案
- 4) 项目实施质量保证
- 5) 安全生产及文明施工措施
- 6) 管理制度方案
- 7) 售后服务方案

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名或盖章： \_\_\_\_\_

供应商名称（公章）： \_\_\_\_\_

日期：     年     月     日